

Jaarplan 2023 - 2024

Montessori Basisschool Houten Houten



JAARPLAN 2023 - 2024	
School	Montessori Basisschool Houten
Datum	16-08-2023
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none">1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>



Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Kunst en cultuur	Wij beschikken over een actueel kunst en cultuur beleidsplan en besteden hier structureel aandacht aan in alle groepen.	groot
GD2	Speerpunt	Rekenen	groot
GD3	Speerpunt	Engels	groot
GD4	Speerpunt	Visie op ICT / digitale geletterdheid	groot
GD5	Speerpunt	Burgerschapontwikkeling (De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap).	groot
GD6	Speerpunt	Bieden van gelijke kansen (De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen).	groot
GD7	Speerpunt	Kindvolgsysteem / leerlijn hanteren	groot
KD1	Collegiale consultatie	We stellen collegiale consultatie structureel beschikbaar	klein
KD2	Organisatiestructuur	Ouderparticipatie - het inzetten van ouders bij verschillende feestcommissies	klein
KD3	Speerpunt	Verkeer	klein
KD4	Speerpunt	Onderzoek doen naar een ander schooltijdenmodel	klein
KD5	Kwaliteitszorg	De schoolleiding zorgt voor goede voorwaarden (personeelsbeleid) om de onderwijskundige ambities en doelen te bereiken	klein
KD6	Kwaliteitszorg	De schoolleiding zorgt voor goede voorwaarden (de organisatie van het onderwijs) om de onderwijskundige ambities en doelen te bereiken	klein
KD7	Kwaliteitszorg	De school beschikt over een heldere verantwoordelijkheidsverdeling m.b.t. het stelsel van kwaliteitszorg	klein

Uitwerking GD1: Wij beschikken over een actueel kunst en cultuur beleidsplan en besteden hier structureel aandacht aan in alle groepen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Kunst en cultuur
Resultaatgebied	Kunst en Cultuur
Huidige situatie + aanleiding	Kunst en Cultuur zit in het montessorionderwijs verwoven in het komisch onderwijs. Er is geen apart Kunst en Cultuur beleidsplan aanwezig. Door middel van een beleidsplan maken we zichtbaar met welke visie wij, de leerlingen op dit gebied, onderwijzen. In overleg met de werkgroep Cultuur ligt de focus dit schooljaar op het vastleggen van onze visie en de vakken muziek en handvaardigheid.
Gewenste situatie (doel)	De school beschikt over een Kunst en Cultuur beleidsplan. Muziek en handvaardigheid wordt structureel en planmatig aangeboden in de groepen.
Activiteiten (hoe)	<p>Beleidsplan De cultuur coördinator volgt de opleiding tot Cultuurbegeleider. Onderzoek doen en in kaart brengen van visie en activiteiten op de eigen school, o.a. d.m.v. enquête naar het team. Onderzoek doen naar de verschillende kunst en cultuur beleidsplannen op andere scholen. Presentaties naar het team door cultuurbegeleider op teamvergaderingen. Schrijven beleidsplan. Presenteren aan het team.</p> <p>Doorlopende leerlijn handvaardigheid Door een vrijwilliger, handvaardigheiddocent, voor het vakgebied Handvaardigheid 3 projecten laten ontwerpen voor de leerlijn handvaardigheid. Voor schooljaar 2023-2023 is dit voor elke bouw 1 vaardigheid.</p> <p>Doorlopende leerlijn muziek Leerkracht met specialisme op dit gebied gaat dit schooljaar de groepen in voor het geven van voorbeeldlessen. In elke groep zal dit 3 x gebeuren. Daarnaast is er voor de leerlingen mogelijkheid om tijdens bepaalde werkperiodes lesjes te vragen in het muzieklokaal. Elk groep heeft een account voor Eigenwijs-digitaal (t.b.v. repertoire zingen in de klas)</p>
Consequenties organisatie	Vormen van klein team Kunst en Cultuurbeleid Taakuren voor de cultuurbegeleider en werkgroepleden (lid) 5 x presentatie op studiedag van het team 5x overleg met vrijwilliger voor het opzetten van de handvaardigheid projecten binnen kosmische thema's. 16 x Muziek specialist op donderdagochtend
Consequenties scholing	Opleiding tot cultuur coördinator.
Betrokkenen (wie)	werkgroep, team en vrijwilliger
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep
Kosten	225,00 euro
Omschrijving kosten	Vrijwilligersbijdrage
Meetbaar resultaat	Aan het eind van schooljaar 23-24 is er een beleidsplan Kunst en Cultuur. Muziek en handvaardigheid zijn hier al verder concreet in uitgewerkt.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tussenevaluatie 11 januari 2023 juni 2024
Borging (hoe)	Tijdens teambijeenkomsten zal dit onderdeel onder de aandacht worden gebracht. Op het gebied van de ingezette weg met handvaardigheid (concrete projecten in een leerlijn) en muziek zit de borging in het opnemen van deze activiteiten in de jaarplanning van het team.




Uitwerking GD2: Rekenen	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Rekenen
Huidige situatie + aanleiding	We hebben vorig jaar veel teamtrainingen gehad van Ave Ik over de rekenkasten en ze hebben bij elke leerkracht rekeninstructies bijgewoond en hier feedback op gegeven. De tussen rekenresultaten op de IEP zijn in de meeste groepen vooruit gegaan. Om dit te blijven borgen doet de directie twee keer per jaar groepsbezoeken en hebben we er gesprekken over. In overleg met de rekenwerkgroep zal de focus dit schooljaar liggen op: * Automatiserend rekenen * De gehele leerlijn rekenen * Effectieve directe instructies (EDI) geven
Gewenste situatie (doel)	We willen bereiken, dat: * De kinderen betere resultaten behalen op automatiserend rekenen * De leerkrachten de leerlijn rekenen goed beheersen * Alle rekendomeinen van de leerlijn rekenen in ons aanbod voldoende aan de orde komen en we er voldoende materialen beschikbaar voor hebben * Alle leerkrachten instructies geven volgens het EDI model
Activiteiten (hoe)	De rekenwerkgroep gaat onderzoek doen naar het automatiserend rekenen en zal met een voorstel komen. Op de komende studiedagen zullen we met het team de leerlijn rekenen bespreken en er ons leerstof-/ materiaalaanbod aan koppelen. Op een studiedag hebben we een teamtraining over het EDI model door een externe. Directie doet groepsbezoeken volgens een vaste kijkwijzer om voortgang in de groepen te volgen.
Consequenties organisatie	Geen
Consequenties scholing	Teamtraining EDI model
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep rekenen, IB en directie
Kosten	? nog onbekend
Omschrijving kosten	*Leerstofaanbod automatiserend rekenen *Teamtraining EDI model door een externe
Meetbaar resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Resultaten op het gebied van automatiserend rekenen gaan omhoog • Rekenresultaten van de IEP gaan omhoog • Rekeninstructies worden gegeven volgens een passend model die met alle leerkrachten afgestemd is
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Donderdag 11 januari 2024 (tussenevaluatie) en donderdag 13 juni 2024 (eindevaluatie) door directie.
Borging (hoe)	Door het continu ter sprake te brengen bij het team (op de agenda van een studiedag bijvoorbeeld) en door het op te nemen in de kijkwijzer van de groepsbezoeken borgen we dit. Daarnaast zal dit ook in de bouwen besproken worden en bespreken we de rekenresultaten twee keer per jaar na de IEP afname met het gehele team.

Uitwerking GD3: Engels	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Engels
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment heeft alleen de bovenbouw Engelse les. We werken met de methode Groove Me van Blink, dat is gebaseerd op songteksten. Het is een digitale methode. De lessen zijn zo opgebouwd dat er verwerkingslessen zijn op 3 verschillende niveaus en één keer per maand hebben de kinderen een toets hierover. Ze hebben 1 uur per week Engelse les, dit is opgenomen in het weekrooster. Het niveau van Groove Me sluit niet aan op het niveau dat de kinderen nodig hebben om aansluiting te krijgen in Engels op het voortgezet onderwijs. We missen het grammaticale aanbod zoals zinsbouw en werkwoordvervoegingen. Dit is al eens teruggekoppeld vanuit het VO dus hier moeten (en willen) we iets mee.
Gewenste situatie (doel)	We willen onderzoeken of we Engels breder willen trekken door de school heen, dus aan willen bieden aan kinderen van groep 1 /m 8. Dit, omdat we merken dat onze leerlingpopulatie aan het veranderen is en er steeds meer kinderen op school komen die twee- of zelf drietalig worden opgevoed, waarvan Engels vaak onderdeel is. Het basisniveau Engels is hiermee verschillend per kind en omdat we een montessorischool zijn willen we hier ook op aansluiten. Daarnaast zijn er onderzoeken die aantonen dat jonge kinderen sneller een tweede (of derde) taal kunnen aanleren dan volwassenen. Echter zijn er ook tegen beweringen. Doel is ook dat de aansluiting naar het Voortgezet Onderwijs op gebied van Engels passender is.
Activiteiten (hoe)	We stellen binnen het taakbeleid een werkgroep Engels op die de kar hierin zal trekken. We onderzoeken en bespreken met het team of we Engels schoolbreed willen doorvoeren. Tegelijk zoeken we voor de bovenbouw een degelijke methode / methodiek met een sluitend aanbod naar het VO. De werkgroep Engels onderzoekt wat er op de markt is, vraagt zichtzendingen op, bekijkt de Engelse montessorikasten van Ave Ik en informeert het team hierover op studiedagen. Uiteindelijk schaffen we iets aan en moet het geïmplementeerd worden (incl. teamtraining).
Consequenties organisatie	Als we Engels schoolbreed willen aanbieden heeft dit consequenties voor de weekroosters van de onderbouw en middenbouw.
Consequenties scholing	Teamtraining / bouwtraining over het Engelse lesaanbod.
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep Engels en directie
Kosten	? nog onbekend
Omschrijving kosten	De Engelse methode / methodiek / materiaalkast van Ave Ik en eventueel de scholing bij de implementatie van team en/of bovenbouw
Meetbaar resultaat	Geen. Wel horen we van het VO terug of de aansluiting passender is op het gebied van beheersing van het basisniveau van de Engelse taal.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Donderdag 11 januari 2024 (tussenevaluatie) en donderdag 13 juni 2024 (eindevaluatie) door directie.
Borging (hoe)	Door het op te nemen in de weekroosters van alle groepen en op de kijkwijzer van de groepsbezoeken.

Uitwerking GD4: Visie op ICT / digitale geletterdheid	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	ICT, mediawijsheid en digitale geletterdheid
Huidige situatie + aanleiding	Op onze school maken de leerkrachten gebruik van computers, laptops en het digibord. In elke groep zijn er 8 chromebooks voor leerlingen aanwezig. Het digibord wordt in de bovenbouw ook door leerlingen gebruikt bij presentaties. Met name bovenbouwleerlingen hebben steeds vaker een mobiele telefoon mee naar school. Er wordt aandacht besteed in de groepen aan het gebruik van apparatuur en verschillende media, maar dit is niet vastgelegd in beleid en er is geen cyclus met vast aanbod in de jaarplanning.
Gewenste situatie (doel)	In overleg tussen directie en de ICT werkgroep zijn er de volgende speerpunten geformuleerd: -Er is een beleidsplan Digitale geletterdheid. -Er is een actueel protocol sociale media. -Voorlichting voor leerkrachten (mediawijsheid) - Voorlichting voor leerlingen -Voorlichting voor ouders (mediawijsheid)
Activiteiten (hoe)	-Er wordt een beleidsplan Digitale geletterdheid opgesteld -Er wordt een actueel protocol sociale media opgesteld -1 teamtraining voor leerkrachten (mediawijsheid) -Voorlichting voor leerlingen 3x groep 3/4/5 1x groep 5 3x groep 6/7/8 1x groep 8 -Voorlichting voor ouders: 1 x ouderavond mediawijsheid
Consequenties organisatie	Werkgroep ICT bijeenkomsten samen met directie 2 x onderdeel van een teamvergadering 1x onderdeel van een bouwvergadering (visievorming)
Consequenties scholing	Er is een overeenkomst gesloten met de organisatie Digiwijzer om alle scholing/voorlichting te verzorgen en te ondersteunen in het maken van een beleidsplan en protocol.
Betrokkenen (wie)	werkgroep ict, directie en digiwijzer
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en werkgroep ICT
Kosten	13925,00 euro
Omschrijving kosten	-Er wordt een beleidsplan Digitale geletterdheid opgesteld -Er wordt een actueel protocol sociale media opgesteld -1 teamtraining voor leerkrachten (mediawijsheid) -Voorlichting voor leerlingen 3x groep 3/4/5 1x groep 5 3x groep 6/7/8 1x groep 8 -Voorlichting voor ouders: 1 x ouderavond mediawijsheid
Meetbaar resultaat	De leerlingen van groep 3/4/5 kennen het verschil tussen oude en nieuwe media. Het doel van media en zijn voorgelicht over de betrouwbaarheid van media De leerlingen van groep 5 zijn voorgelicht over reclames en platformen De leerlingen van groep 6/7/8/ hebben voorlichting gehad over verantwoord gamen, nepnieuws en privacy. De leerlingen van groep 8 hebben voorlichting gehad over sexting.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni 2024 evaluatie werkgroep ICT- directie Vervolgens evaluatie met Digiwijzer.
Borging (hoe)	De ondersteuning door Digiwijzer is in principe voor 3 jaar. Na die 3 jaar zijn alle facetten rondom ICT, mediawijsheid en digitale geletterheid vastgelegd in een beleidsplan en zal de voorlichting ook consequent op de jaarkalender terug te vinden zijn.

Uitwerking GD5: Burgerschapontwikkeling (De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap).

Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Burgerschapontwikkeling
Huidige situatie + aanleiding	Vanuit de overheid wordt er het volgende opgedragen aan het primair onderwijs: Bevordering van actief burgerschap en sociale cohesie is belangrijk. Daardoor kunnen mensen, jong en oud, in Nederland op een prettige manier samenleven. Burgerschapsonderwijs draagt daaraan bij door het bevorderen van kennis over de basiswaarden van de democratisch rechtsstaat en het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die daarvoor nodig zijn. Het bevorderen van burgerschap is een wettelijk vastgelegde taak van scholen. De Inspectie van het Onderwijs ziet toe op de kwaliteit van dit onderwijs. Montessorionderwijs en burgerschap zijn in elkaar verweven, het is passend bij de montessorivisie.
Gewenste situatie (doel)	Vanuit onze montessorivisie moeten we aantonen hoe we als school aandacht besteden aan burgerschapsonderwijs. Dit moet verwerkt worden in een beleidsplan of jaarkalender en besproken worden met het team. Aan welke doelen werken we al en wat moeten we misschien nog toevoegen aan ons Kosmisch Onderwijs?
Activiteiten (hoe)	Er wordt een werkgroep burgerschap opgericht die de kar zal trekken in dit onderwerp. De activiteiten zullen zijn: * Onderzoek doen en kennis vergaren op het gebied van burgerschap. Wat houdt het in, wat doen we al en wat nog niet? * Beleidsstuk of burgerschapskalender opstellen en bespreken met het team
Consequenties organisatie	Geen
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep burgerschap en directie
Kosten	Geen
Omschrijving kosten	N.v.t.
Meetbaar resultaat	N.v.t.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Donderdag 11 januari 2024 (tussenevaluatie) en donderdag 13 juni 2024 (eindevaluatie) door directie.
Borging (hoe)	De lessen die eventueel nog aangeboden moeten worden, worden ingevoerd in het weekrooster / de jaarkalender van de bouwen.

Uitwerking GD6: Bieden van gelijke kansen (De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen).	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Bieden van gelijke kansen
Huidige situatie + aanleiding	<p>De overheid geeft het volgende omschreven: De Nederlandse overheid streeft naar onderwijs waarin alle leerlingen en studenten zich thuis voelen en het beste uit zichzelf halen, ongeacht hun thuissituatie, talenten of achtergrond. Het bevorderen van kansengelijkheid staat al jaren op de agenda. Het onderwijs heeft daarin een grote rol, maar de aanpak moet breder zijn. Het verbinden van de drie leefwerelden: school, thuis en omgeving, is heel belangrijk.</p> <p>Voor gelijke kansen is het soms nodig om leerlingen verschillend te behandelen. Dat doen scholen en leraren óók vanuit het principe van talentontwikkeling. Het is goed om deze twee benaderingen uit elkaar te houden: bij talentontwikkeling staat het aansluiten bij de ontwikkeling van de leerlingen en het bieden van maatwerk voorop, bij kansengelijkheid gaat het om het voorkomen of opheffen van de invloed van achtergrondkenmerken.</p> <p>Het montessori onderwijs staat voor bijzonder neutraal type onderwijs, waar bovenstaande als "vanzelfsprekend" gezien wordt. Het is daarom ook niet concreet benoemd in de beleidsstukken.</p>
Gewenste situatie (doel)	In het zorgplan, school ondersteuningsplan en in de schoolgids is terug te vinden hoe onze school omgaat met kansengelijkheid
Activiteiten (hoe)	Onderzoek naar hoe kansengelijkheid beschreven moet worden. Documenten die we al bezitten samenvoegen en bijstellen aanpassen. Gesprek met het team op studiedag. Vaststellen.
Consequenties organisatie	Geen. Eventueel andere montessorischolen bevragen.
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	directie, ib en team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	directie en IB
Kosten	Geen
Meetbaar resultaat	Als school kunnen we aantonen hoe wij omgaan met kansengelijkheid (onder andere in het schoolondersteuningsplan en in de schoolgids).
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni 2024 door directie en IB
Borging (hoe)	In het schoolondersteuningsplan en in de schoolgids omschrijven we hoe we omgaan met kansengelijkheid en dit actualiseren we elk jaar.

Uitwerking GD7: Kindvolgsysteem / leerlijn hanteren	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding
Huidige situatie + aanleiding	In de onderbouw vullen de leerkrachten de Parnassys leerlijnen in om de voortgang van de kinderen te monitoren. Twee keer per jaar nemen we de IEP toetsen bij kinderen van groep 3 t/m 8 af. De resultaten worden schoolbreed, bouwbreed en groepsbreed geanalyseerd en daar volgen actiepunten uit. We werken niet met schriftelijke methodes, waardoor er geen tussentijdse "toetsmomenten" zijn. Wel werken we met een jaarplanning voor o.a. rekenen waarbij de behaalde doelen door de leerkracht worden afgetekend. We willen onderzoeken of we hiermee de kinderen voldoende in hun ontwikkeling volgen en ze goed kunnen monitoren, of missen we hierin het overzicht van een leerlijn waarop je terug kunt grijpen in geval van 'achterstand' of 'voorsprong'??
Gewenste situatie (doel)	Voldoen aan OP2 van het onderzoekskader van de onderwijsinspectie (en hiermee dus voldoende zicht op ontwikkeling hebben).
Activiteiten (hoe)	-Onderzoeken of we op dit moment voldoen aan OP2 door met andere besturen / auditoren / NMV in gesprek te gaan. -Uitleg krijgen van Monton over mijnleerlijn.nl die zij stichtingsbreed gaan invoeren op alle scholen.
Consequenties organisatie	-Leerlijnen invullen kost veel tijd en energie -Leerlijnen moeten goed ingeregeld zijn met ons montessorimateriaal als uitgangspunt -Teamscholing over mijnleerlijn.nl
Consequenties scholing	-Teamscholing over mijn leerlijn.nl
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	??
Omschrijving kosten	??
Meetbaar resultaat	Afhankelijk wat de uitkomst van het onderzoek gaat zijn; eventueel de leerlijnen gebruiksklaar maken en invullen voor de kinderen van groep 3 t/m 8
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Donderdag 11 januari 2024 (tussenevaluatie) en donderdag 13 juni 2024 (eindevaluatie) door directie.
Borging (hoe)	Afhankelijk van de uitkomst van het onderzoek bepalen we hoe we dit speerpunt kunnen borgen.

Uitwerking KD1: We stellen collegiale consultatie structureel beschikbaar	
Hoofdstuk / paragraaf	Collegiale consultatie
Resultaatgebied	Collegiale consultatie
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten kunnen aan de hand van een leervraag een collega bezoeken.
Activiteiten (hoe)	Er is een schema opgesteld waar leerkrachten zich kunnen intekenen. Op deze tijdstippen is er vervanging in de groep geregeld. Voorafgaand aan de observatie wordt de kijk/leervraag opgesteld op het daarvoor bestemde formulier. Deze wordt toegestuurd naar de coach van de school. Zij doet ook de evaluatie met de betreffende collega.
Betrokkenen (wie)	teamleden, coach en directie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team
Kosten	0
Omschrijving kosten	Vervanging wordt gedaan door de onderwijsondersteuners die in dienst zijn.

Uitwerking KD2: Ouderparticipatie - het inzetten van ouders bij verschillende feestcommissies	
Hoofdstuk / paragraaf	Organisatiestructuur
Resultaatgebied	Ouderparticipatie
Gewenste situatie (doel)	Ouderparticipatie en betrokkenheid bij de school vergroten. Meer structuur in de ouderparticipatie rondom grote feesten/evenementen (sint/kerst/sportdag) Subdoel: minder belasting bij het team.
Activiteiten (hoe)	Onderzoeken op welke manier ouderparticipatie structureel vormgegeven kan worden. Maken van een afsprakenkaart. Oproep doen via nieuwsbrief/ parro (afhankelijk van gekozen vorm) Ouders aansturen op de specifiek gevraagde taak
Betrokkenen (wie)	team en directie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Team, Directie
Kosten	0
Omschrijving kosten	n.v.t.

Uitwerking KD3: Verkeer	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Verkeer
Gewenste situatie (doel)	Verkeer krijgt een vaste plek in het curriculum
Activiteiten (hoe)	-Opname in de jaarplannen van elke bouw -Onderbouw: aanbod in de vorm van een thema. -Midden- en bovenbouw: aanbod in de vorm van lessencyclus - Voor de hele school ANWB streetwise dag -Bovenbouw in cyclus van .. jaar: verkeerstuin
Betrokkenen (wie)	bouwcoördinatoren, team en directie
Plan periode	wk

Eigenaar (wie)	Bouwcoördinatoren, Team
----------------	-------------------------

Uitwerking KD4: Onderzoek doen naar een ander schooltijdenmodel	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Schooltijden
Gewenste situatie (doel)	Het team zou graag meer studiedagen willen om gezamenlijk te scholen / professionaliseren.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. De pauzes van de leerkrachten zijn ingeregeld voor 25/30 min. per dag 2. Het bestuur neemt een voorgenomen besluit en legt dit voor aan directie en MR 3. De MR en directie organiseren een ouderavond over het 5 gelijke dagen model (voorkeur team) 4. De MR en directie organiseren een stemmingsronde en nemen n.a.v. de uitslag een besluit (bekrachtigd door het bestuur) 5. Implementatie of verder onderzoek doen naar een ander schooltijdenmodel
Betrokkenen (wie)	team, mr, directie en ouders en bestuur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Bestuur (eindverantwoordelijk), MR en directie
Kosten	0
Omschrijving kosten	-

Uitwerking KD5: De schoolleiding zorgt voor goede voorwaarden (personeelsbeleid) om de onderwijskundige ambities en doelen te bereiken	
Hoofdstuk / paragraaf	Kwaliteitszorg
Resultaatgebied	Personeelsbeleid
Gewenste situatie (doel)	De standaarden (thema's) voor goed onderwijs vaststellen en vervolgens de bijbehorende visie en ambities / doelen en dit een rol laten spelen in de gesprekkencyclus. En alle leerkrachten zijn vakbekwaam montessori geschoold.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Kijkwijzer groepsbezoeken actualiseren • Schoolrapportage invullen • Gesprekkencyclus vaststellen • Alle leerkrachten montessoriopleiding vakbekwaam laten doen (die dit nog niet hebben)
Betrokkenen (wie)	directie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	0

Uitwerking KD6: De schoolleiding zorgt voor goede voorwaarden (de organisatie van het onderwijs) om de onderwijskundige ambities en doelen te bereiken	

Hoofdstuk / paragraaf	Kwaliteitszorg
Resultaatgebied	Kwaliteitsbeleid
Gewenste situatie (doel)	De schoolleiding zorgt ervoor dat de medewerkers voldoende gefaciliteerd zijn om succesvol te werken aan de standaarden (thema's) voor goed onderwijs en de bijbehorende visie en ambities / doelen.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Individuele professionalisering / scholing mogelijk maken voor medewerkers • Scholingsplan jaarlijks uitwerken en bespreken met MR • Professioneel statuut opzetten • Collegiale consultatie mogelijk maken voor medewerkers • Teamscholing op studiedagen mogelijk maken • Groepsbezoeken a.d.h.v. een door het team vastgestelde kijkwijzer en daarna bespreken met directie • Gesprekkencyclus actualiseren
Betrokkenen (wie)	directie en team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	0

Uitwerking KD7: De school beschikt over een heldere verantwoordelijkheidsverdeling m.b.t. het stelsel van kwaliteitszorg	
Hoofdstuk / paragraaf	Kwaliteitszorg
Resultaatgebied	Kwaliteitsbeleid
Gewenste situatie (doel)	De school heeft de taken m.b.t. kwaliteitszorg vastgelegd, tevens wie voor welke taak verantwoordelijk is en de communicatiestructuur tussen de betrokkenen is vastgelegd.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Taakbeleid op orde • Werkverdelingsplan actualiseren en door PMR laten ondertekenen • Kwaliteitskalender actualiseren en met IB afstemmen • Zorgplan / schoolondersteuningsplan opstellen • Communicatieplan actualiseren
Betrokkenen (wie)	directie en ib
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	0

Te volgen scholing				
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten
Montessori Vakbekwaam opleiding	Frederike, Suzanne, Maeike en Kitty	Vanaf november 2023	HU	€2800,- p/p
Kwaliteitsmedewerker	Ellen Groenewold	Van januari - mei 2024	CBE Academica	€3500
Aandachtsfunctionaris	Ellen Groenewold	Okt / Nov 2023	Sociaal Team Gemeente Houten	€85,-
Schoolleidersopleiding	Jiske Thie	Vanaf januari 2023	Algemene Vereniging voor Schoolleiders (AVS)	€6500,-
Herhaling bedrijfshulpverlening	12 teamleden	2023-2024	Frank Nijs van Elitas Medical	€3600,- voor 2 jaar
Cursus executieve functies	Melissa Numan- van der Stoep	Augustus 2023	De Onderwijsdesk	€400,-
Cursus dyscalculie	Angeline Kooijman	Vanaf september 2023	Mediflex	€104,-
Digitale geletterdheid	Team	2023-2026	Digiwijzer	€46.510,- voor 3 jaar
Teamtraining gedrag	Marjan Bonekamp	Oktober 2023	Marjan Bonekamp	??
Effectief instructie geven	Team	2 april 2024	Willem van der Lugt / OCLugt kwaliteit en vitaliteit	€880,-

TEKENBLAD Jaarplan 2023-2024

Schooljaar: 2023-2024

Bestuursnaam

Stichting Montessori Onderwijs
Houten (SMOH)

Werkgeversnummer

40350

Brin nummer

15FS

Schoolnaam

Montessori Basisschool Houten

MR

Plaats

Houten

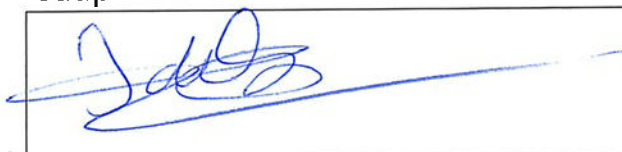
Datum vergadering

16/11/2023

Naam voorzitter

Jaap de Kok

Handtekening PMR

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Jaap de Kok', enclosed in a rectangular box.

Budgethouder/Directeur school

Plaats

Houten

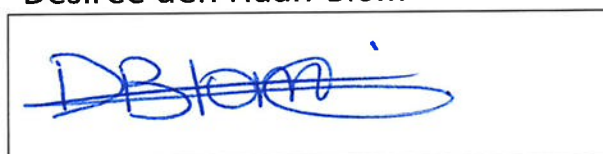
Datum

16/11/2023

Naam budgethouder

Desirée den Haan-Blom

Handtekening

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Desirée den Haan-Blom', enclosed in a rectangular box.

Voor akkoord bevoegd gezag

Plaats

Houten

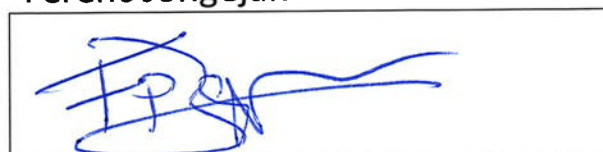
Datum

16/11/2023

Naam

Ferenc Jongejan

Handtekening

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Ferenc Jongejan', enclosed in a rectangular box.

